Рассмотрено с учётом мнения родителей (законных представителей) на заседании Совета Учреждения МБУДО «ДПШ» Протокол от 25.02.2025 г. № 2

Рассмотрено на заседании педагогического совета МБУДО «ДПШ» Протокол от 25.02.2025г. №2

Утверждаю
Директор МБУДО «ДПШ»
_____ С.В. Зобенко
Приказ от 25.02.2025 № 113/1

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ

приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом пионеров и школьников» Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом пионеров и школьников» Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области» (далее – Порядок, Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 4 августа 2023), Указом губернатора Оренбургской области «О дополнительных мерах поддержки военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей (от 19.07.2023 № 357-ук), Уставом Учреждения.

1.3. При приеме, переводе и восстановлении в Учреждении не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Порядок приема

2.1. Прием на обучение в Учреждение осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей;
- письменного заявления лиц, достигших совершеннолетнего возраста;
- договора о сотрудничестве Учреждения с родителями (законными представителями) обучающегося, который заключается в письменной форме;
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах творческого объединения

Рассмотрено с учётом мнения родителей (законных представителей) на заседании Совета Учреждения МБУДО «ДПШ» Протокол от 25.02.2025 г. № 2	Рассмотрено на заседании педагогического совета МБУДО «ДПШ» Протокол от 25.02.2025г. №2	Утверждаю Директор МБУДО «ДПШ» _____ С.В.Зобенко Приказ от 25.02.2025 г.№ 113/1

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ

приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом пионеров и школьников» Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом пионеров и школьников» Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области» (далее – Порядок, Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 4 августа 2023), Указом губернатора Оренбургской области «О дополнительных мерах поддержки военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей (от 19.07.2023 № 357-ук), Уставом Учреждения.

1.3. При приеме, переводе и восстановлении в Учреждении не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Порядок приема

2.1. Прием на обучение в Учреждение осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей;
- письменного заявления лиц, достигших совершеннолетнего возраста;
- договора о сотрудничестве Учреждения с родителями (законными представителями) обучающегося, который заключается в письменной форме;
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах творческого объединения

(физкультурно-спортивного, технического, туристическо-краеведческого, хореографического профиля);

- согласие родителей на обработку персональных данных обучающихся.

2.2. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в одновозрастных, разновозрастных творческих объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и др.).

2.3. Руководство Учреждения при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.4. Учреждение организует работу с обучающимися в возрасте от 5 до 18 лет и старше.

2.5. Преимущественное право на зачисление с целью обучения по программам дополнительного образования имеют обучающиеся – дети военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.

2.6. Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях:

-возраст ребенка не соответствует пункту 2.4 настоящего Положения;

-по медицинским показаниям;

-при отсутствии свободных мест.

2.7. Поступающему на обучение в Учреждение может быть отказано на основании медицинских показаний.

2.7. Поступающий считается принятым в Учреждение с момента издания руководителем Учреждения приказа о приеме лица на обучение.

2.8. При приеме детей на обучение администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Учреждении, с правами и обязанностями обучающегося.

2.9. Приём заявлений и зачисление в Учреждение осуществляется до 1 сентября. В порядке исключения приём заявлений и зачисление осуществляется в течение всего учебного года.

2.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях одновременно, менять их.

2.11. Рассмотрение заявлений (жалоб) по нарушению установленного Порядка приёма в Учреждение возлагается на Комиссию Учреждения по вопросам разрешения спорных и конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

2.12. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

– в связи с переменой места жительства;

– в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды дополнительных общеобразовательных программ;

– по желанию родителей (законных представителей).

3.2. Прием обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения осуществляется в течение года при наличии свободных мест.

3.3 Перевод из одного творческого объединения в другое осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося в течение всего учебного года при наличии в соответствующем объединении свободных мест.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающегося может быть произведено:

– по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе;

– по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Восстановление обучающихся в Учреждении не предусмотрено.

2.3. Руководство Учреждения при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.4. Учреждение организует работу с обучающимися в возрасте от 5 до 18 лет и старше.

2.5. Преимущественное право на зачисление с целью обучения по программам дополнительного образования имеют обучающиеся – дети военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.

2.6. Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст ребенка не соответствует пункту 2.4 настоящего Положения;
- по медицинским показаниям;
- при отсутствии свободных мест.

2.7. Поступающему на обучение в Учреждение может быть отказано на основании медицинских показаний.

2.7. Поступающий считается принятым в Учреждение с момента издания руководителем Учреждения приказа о приеме лица на обучение.

2.8. При приеме детей на обучение администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Учреждении, с правами и обязанностями обучающегося.

2.9. Приём заявлений и зачисление в Учреждение осуществляется до 1 сентября. В порядке исключения приём заявлений и зачисление осуществляется в течение всего учебного года.

2.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях одновременно, менять их.

2.11. Рассмотрение заявлений (жалоб) по нарушению установленного Порядка приёма в Учреждение возлагается на Комиссию Учреждения по вопросам разрешения спорных и конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

2.12. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

– в связи с переменой места жительства;

– в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды дополнительных общеобразовательных программ;

– по желанию родителей (законных представителей).

3.2. Прием обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения осуществляется в течение года при наличии свободных мест.

3.3 Перевод из одного творческого объединения в другое осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося в течение всего учебного года при наличии в соответствующем объединении свободных мест.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающегося может быть произведено:

– по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе;

– по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Восстановление обучающихся в Учреждении не предусмотрено.